



## **Uitvoeringsreglement**

**Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Groothandel in Vlakglas,  
de Groothandel in Verf, het Glasbewerkings- en  
het Glazeniersbedrijf**

*Per 1 juli 2026*

# Inhoudsopgave

|                                                                                                      |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1 Algemene bepalingen .....</b>                                                                   | <b>4</b>  |
| 1.1 Definities.....                                                                                  | 4         |
| 1.2 Gebondenheid werkgevers .....                                                                    | 5         |
| <b>2 Wijze van vaststelling van de verschuldigde bijdrage .....</b>                                  | <b>6</b>  |
| 2.1 Vaststelling van de bijdrage voor de verplichte pensioenregeling .....                           | 6         |
| 2.2 Verschuldigdheid van de bijdrage .....                                                           | 7         |
| <b>3 Wijze betaling bijdragen en gevolgen niet nakoming.....</b>                                     | <b>8</b>  |
| 3.1 Betaling van de verschuldigde bedragen in termijnen .....                                        | 8         |
| 3.2 Niet nakoming betalingsverplichting .....                                                        | 8         |
| 3.5 Informeren van deelnemers over betalingsachterstand .....                                        | 9         |
| <b>4 Verplichting van de werkgever om informatie te verstrekken .....</b>                            | <b>10</b> |
| 4.1 Gegevens van de deelnemers .....                                                                 | 10        |
| 4.2 Terugwerkende kracht (TWK) mutaties vóór 1 juli 2026.....                                        | 11        |
| 4.3 Gegevens van de werkgever .....                                                                  | 11        |
| 4.4 Niet nakomen van informatieplicht door de werkgever .....                                        | 12        |
| 4.5 Informatieverstrekking door het fonds.....                                                       | 13        |
| <b>5 Vrijwillige aansluiting bij het fonds .....</b>                                                 | <b>14</b> |
| 5.1 Vrijwillige aansluiting van een werkgever die niet onder de werkingssfeer van het fonds valt...  | 14        |
| 5.2 Wijziging in het pensioenreglement en het uitvoeringsreglement bij vrijwillige aansluiting ..... | 14        |
| 5.3 Beëindiging uitvoeringsovereenkomst bij vrijwillige aansluiting .....                            | 15        |
| <b>6 Procedures bij wijziging van de pensioenovereenkomst en het pensioenreglement .....</b>         | <b>16</b> |
| 6.1 Aanpassing van het pensioenreglement aan de pensioenovereenkomst .....                           | 16        |
| <b>7 De solidariteitsreserve, de spreidingsmethode en de compensatieregeling .....</b>               | <b>17</b> |
| 7.1 Uitgangspunten van de solidariteitsreserve .....                                                 | 17        |
| 7.2 Regels van de solidariteitsreserve .....                                                         | 17        |
| 7.3 Procedures solidariteitsreserve.....                                                             | 17        |
| 7.4 Spreidingsmethode .....                                                                          | 18        |

|                                                                                     |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 7.5 Compensatieregeling .....                                                       | 18        |
| <b>8 Uitgangspunten en procedures bij besluitvorming over vermogenstekort .....</b> | <b>20</b> |
| 8.1 Minimum vereist eigen vermogen .....                                            | 20        |
| 8.2 Sturingsmiddelen .....                                                          | 20        |
| <b>9 Korting, terugstorting, toeslagen, winsten, verliezen .....</b>                | <b>21</b> |
| <b>10 Klachten en geschillen werkgever .....</b>                                    | <b>22</b> |
| 10.1 Klachten .....                                                                 | 22        |
| 10.2 Geschillen.....                                                                | 23        |
| <b>11 Slotbepaling .....</b>                                                        | <b>24</b> |
| 11.1 Inwerkingtreding .....                                                         | 24        |

# 1 Algemene bepalingen

## 1.1 Definities

Voor dit reglement zijn de definities en begrippen van toepassing zoals omschreven en gebruikt in de statuten en het pensioenreglement van het fonds, met uitzondering van de hieronder gedefinieerde begrippen.

1. ABTN:  
de actuariële en bedrijfstechnische nota van het fonds.
2. Administrateur:  
de pensioenuitvoeringsorganisatie aan wie het fonds werkzaamheden heeft uitbesteed. Dit is AZL N.V.
3. Bestuur:  
het bestuur van het fonds;
4. CAO-partijen:  
de werkgeversverenigingen en de werknemersverenigingen die partij zijn bij de CAO voor de sector Vlakglas en bij de CAO voor de sector HVI/Jachtbouw;
5. Deelnemer:  
de werknemer met een arbeidsovereenkomst met de werkgever die op grond van het pensioenreglement pensioenen verwerft;
6. Fonds:  
de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Groothandel in Vlakglas, de Groothandel in Verf, het Glasbewerkings- en het Glazeniersbedrijf;
7. Gewezen deelnemer:  
degene die deelnemer van de pensioenregeling was, geen persoonlijk pensioenvermogen voor pensioen meer bij het fonds opbouwt en nog niet met pensioen is. Bijvoorbeeld omdat deze persoon niet meer in dienst is bij de werkgever;
8. Klacht:  
iedere uiting van ontevredenheid over de uitvoering van dit uitvoeringsreglement.
9. Pensioenovereenkomst:  
hetgeen tussen CAO-partijen is overeengekomen met betrekking tot pensioen zoals kan blijken uit bijvoorbeeld de CAO, een CAO-protocol of het pensioenreglement van het fonds inzake de verplichte deelneming in het fonds op grond van de verplichtstelling. Deze opsomming is niet limitatief;
10. Sector Vlakglas:  
de sector voor Groothandel in Vlakglas, de Groothandel in Verf, het Glasbewerkings- en het Glazeniersbedrijf zoals omschreven in de beschikking tot verplichte deelneming in het fonds;
11. Sector HVI / Jachtbouw  
de sector voor de Houtverwerkende Industrie en Jachtbouw (HVI / Jachtbouw) zoals omschreven in de beschikking tot verplichte deelneming in het fonds.
12. Toezichthouder:  
de Stichting Autoriteit Financiële Markten, De Nederlandsche Bank N.V. of de Autoriteit Persoonsgegevens, ieder voor zover belast met de uitoefening van het toezicht bij of krachtens

artikel 151 van de Pensioenwet respectievelijk artikel 57 van de Algemene verordening gegevensbescherming;

13. Uitvoeringsovereenkomst:

de uitvoeringsovereenkomst waarmee de aansluiting van een vrijwillig aangesloten werkgever, waarvan de werknemers deelnemen in het fonds, bij het fonds voor uitvoering van de pensioenovereenkomst wordt gerealiseerd, dan wel waarmee de uitvoering van een afwijking binnen de pensioenovereenkomst wordt overeengekomen met het fonds.

14. Verplichte pensioenregeling:

de pensioenovereenkomst waarvoor de deelname in het fonds verplicht is gesteld op basis van een beschikking van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid op basis van de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000 en die het fonds uitvoert. Deze pensioenovereenkomst is nader uitgewerkt in het pensioenreglement van het fonds.

15. Vervaldag:

de 14e kalenderdag na de factuurdatum.

16. Werkgever:

de werkgever die werknemers in dienst heeft die onder de verplichtstelling van het fonds vallen en niet is vrijgesteld van deelneming in het fonds, dan wel de werkgever die op vrijwillige basis bij het fonds is aangesloten waarbij is overeengekomen dat dit uitvoeringsreglement van toepassing is;

17. Werkverschaffer/opdrachtgever:

de werkgever, indien hij personen werkzaamheden laat verrichten, anders dan op grond van een arbeidsovereenkomst.

## 1.2 Gebondenheid werkgevers

Werkgevers zijn gebonden aan de bepalingen in het pensioenreglement van het fonds, de statuten van het fonds en dit uitvoeringsreglement.

## 2 Wijze van vaststelling van de verschuldigde bijdrage

### 2.1 Vaststelling van de bijdrage voor de verplichte pensioenregeling

Dit artikel heeft betrekking op de bijdrage voor de verplichte pensioenregeling van het fonds.

1. Voor iedere deelnemer heft het fonds periodiek bij de werkgever een bijdrage voor de uitvoering van de verplichte pensioenregeling.

De verschuldigde totale bijdrage is een percentage van de pensioengrondslag van de deelnemer, zoals omschreven in het pensioenreglement en bedraagt:

- 32,0% voor de Sector Vlakglas;
- 28,6% voor de Sector HVI / Jachtbouw.

2. De verschuldigd bijdrage bestaat uit:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Vlakglas | HVI/Jachtbouw |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|
| a. de netto beschikbare bijdrage voor de opbouw van vermogen voor pensioen vanaf de pensioendatum voor een deelnemer aan de pensioenregeling wordt berekend aan de hand van de pensioengrondslag, het deeltijdpercentage en het beschikbare bijdragepercentage zoals opgenomen in het pensioenreglement en is:                           | 27,4%    | 24,1%         |
| b. bijdrage voor de dekking van pensioenen op risicobasis voor deelnemers in het fonds wordt berekend op basis van de hoogte van de op grond van het pensioenreglement vastgestelde bedrag en de uitgangspunten in de ABTN van het fonds. De risicobijdrage voor dekking bij overlijden voor pensioendatum (levenslang en tijdelijk) is: | 1,7%     | 1,7%          |
| c. opslag voor vrijstelling van bijdragebetaling van de bijdrage onder a en b hierboven, wegens arbeidsongeschiktheid. De risicobijdrage voor dekking bijdragevrijstelling bij arbeidsongeschiktheid is:                                                                                                                                 | 1,1%     | 1,0%          |
| d. de kosten voor instandhouding van het eigen vermogen:                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0%       |               |
| e. de opslag ten behoeve van uitvoeringskosten:                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1,8%     | 1,8%          |

De kosten voor vermogensbeheer onttrekt het fonds aan het rendement en/of de waarde van de beleggingen.
3. CAO-partijen stellen het percentage van de verschuldigde bijdrage vast als ook het deel van de verschuldigde bijdrage dat de werkgever op het loon van de werknemer kan inhouden.  
Het fonds kan jaarlijks een eventuele wijziging van het percentage voor de verschuldigde bijdrage doorvoeren met ingang van de eerste januari van een kalenderjaar met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.
4. Geen of een verlaagde bijdrage is verschuldigd over de periode en tot het percentage waarover het fonds de deelname aan de pensioenregeling voor de deelnemer voortzet wegens arbeidsongeschiktheid.
5. Indien de werknemers van een werkgever vanaf een tijdstip in het verleden verplicht moeten deelnemen in het fonds, of hadden moeten deelnemen, betaalt de werkgever alle bijdragen vanaf dat tijdstip in het verleden op de datum die het fonds heeft opgegeven.

- Het fonds kan het bedrag van alle bijdragen verhogen met de rente als bedoeld in artikel 3.2 lid 2 onder ii van dit uitvoeringsreglement in verband met de vergoeding van gemist beleggingsrendement.
6. Bij de opdrachtaanvaarding en vervolgens ten minste elke vijf jaar berekent het fonds de kans dat met de verschuldigde bijdrage de door CAO-partijen beoogde pensioendoelstelling wordt behaald aan de hand van een uniforme scenario-analyse. Het fonds informeert de CAO-partijen hierover. Indien de kans dat de pensioendoelstelling behaald wordt lager is dan 65%, zal het fonds CAO-partijen verzoeken om de verschuldigde bijdrage of de pensioendoelstelling aan te passen.

## **2.2 Verschuldigheid van de bijdrage**

1. De werkgever is zowel zijn bijdrage als de bijdrage van de werknemer verschuldigd aan het fonds zoals omschreven in dit uitvoeringsreglement en het pensioenreglement.
2. De werkgever houdt de bijdrage van de werknemer in op het loon van de deelnemer.

## 3 Wijze betaling bijdragen en gevolgen niet nakoming

### 3.1 Betaling van de verschuldigde bedragen in termijnen

1. Het fonds stuurt de werkgever maandelijks uiterlijk op de 20<sup>e</sup> kalenderdag na afloop van de betreffende maand een afrekennota voor de verschuldigde bijdrage over de betreffende maand. Deze afrekennota is gebaseerd op de loon- en dienstverbandgegevens en andere gegevens van de deelnemer zoals omschreven in het pensioenreglement.
2. De werkgever kan naar keuze gebruik maken van automatische incasso. Dit heeft de voorkeur van het fonds. In geval van een automatische incasso machtigt de werkgever zowel het pensioenfonds als degene die voor en namens het pensioenfonds incasseert om de bijdrage van de rekening te incasseren. Het fonds incasseert de bijdrage dan maandelijks automatisch op de eerste dag van de maand van de rekening van de werkgever.
3. Voor elke betaling geldt dat het fonds beslist aan welke verschuldigde bijdrage deze wordt toegerekend. Dit is een voorlopige beslissing die na 24 maanden definitief wordt als geen ander besluit wordt genomen. Het fonds kan de betaling binnen deze termijn toerekenen aan een andere verschuldigde bijdrage dan die de werkgever bij de betaling heeft aangewezen. Nota's (waaronder rentenota's en afrekennota's) en nota's bij betalingsregelingen, zijn in de zin van dit lid gebaseerd op een voorlopige beslissing.

### 3.2 Niet nakoming betalingsverplichting

1. Bij niet tijdige betaling van de verschuldigde bedragen is de werkgever, zonder enige ingebrekestelling door het fonds, door het enkele verloop van de termijn in verzuim.  
Van niet tijdige betaling is tevens sprake als het fonds de bijdrage niet kan (laten) incasseren van de rekening van de werkgever.
2. Het fonds is bij verzuim bevoegd van de werkgever te vorderen:
  - i. de verschuldigde bedragen zoals bij de werkgever in rekening zijn gebracht; alsmede
  - ii. rente over de verschuldigde bedragen vanaf de vervaldag, waarbij de rente wordt berekend naar het percentage van de rente als bedoeld in de artikelen 6:119a en 6:120, tweede lid, van het Burgerlijk Wetboek (wettelijke rente voor handelstransacties), dat geldt op 1 januari van het jaar waarin de rente door het fonds wordt gevorderd. Het fonds kan dit percentage verhogen met een opslag. Het fonds stelt deze opslag jaarlijks vast; alsmede
  - iii. vergoeding van de buitengerechtigde invorderingskosten zoals bedoeld in artikel 6:96, lid 2 sub c van het Burgerlijk Wetboek, onverminderd de overige kosten van vervolging verschuldigd volgens de wet; alsmede
  - iv. een boete van ten hoogste 20% van de bijdrage met een maximum van € 1.000,- per jaar.
3. Het fonds is bevoegd om bij een betalingsachterstand van twee maanden of meer de uitvoeringsovereenkomst met een aangesloten werkgever, waarvan de werknemers niet verplicht moeten deelnemen in het fonds op grond van een besluit van de minister, te beëindigen.



4. Indien de werkgever in gebreke blijft wat betreft het voldoen van de verschuldigde bedragen maakt het fonds gebruik van de rechtsmiddelen die het ter beschikking heeft. Bij niet-tijdige betaling kan het fonds een dwangbevel uitvaardigen in overeenstemming met artikel 21 van de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000. Het fonds kan ook een dagvaarding uitvaardigen. De deurwaarderskosten zijn voor rekening van de betreffende aangesloten werkgever en komen in aanvulling op de in artikel 3.2.2 onder iii genoemde vergoeding voor kosten.
5. Andere rechtsmiddelen die het fonds ter beschikking heeft zijn, dat:
  - a. beslag kan worden gelegd op goederen van de werkgever;
  - b. uiteindelijk faillissement van de werkgever kan worden aangevraagd; en
  - c. bestuurders van de werkgever hoofdelijk aansprakelijk kunnen worden gesteld.
6. De aangesloten werkgever blijft verplicht om de in artikel 3.1 bedoelde bijdragen te betalen, ook als het fonds nakoming vordert van het in artikel 3.2 2, onder ii en volgende bepaalde. Het fonds kan ook nakoming vorderen van het in artikel 3.2.2, onder ii en volgende bepaalde indien het niet of te laat betalen van de onder artikel 3.1 bedoelde verschuldigde bijdrage niet kan worden toegerekend aan de aangesloten werkgever. Voor het vorderen door het fonds van nakoming van het in artikel 3.2.2 onder ii en volgende bepaalde is geen ingebrekestelling, aanmaning of een andere voorafgaande verklaring nodig.

### **3.4 Melding betalingsachterstand**

1. Het fonds informeert elk kwartaal schriftelijk het verantwoordingsorgaan wanneer sprake is van een betalingsachterstand ter grootte van 5% van de totale door het fonds te ontvangen jaarbijdrage.
2. Gedurende de in het eerste lid bedoelde situatie informeert het fonds tevens elk kwartaal de ondernemingsraad van alle werkgevers die een betalingsachterstand hebben.

### **3.5 Informeren van deelnemers over betalingsachterstand**

Het fonds is bevoegd de deelnemers te informeren over een eventuele betalingsachterstand van de werkgever.

Het fonds gaat daar slechts toe over als uiterste middel nadat de beschikbare rechtsmiddelen zijn toegepast en niet succesvol zijn gebleken.

## 4 Verplichting van de werkgever om informatie te verstrekken

### 4.1 Gegevens van de deelnemers

1. De werkgever verstrekt alle door het fonds vereiste gegevens volledig, juist en tijdig.
2. De werkgever is verplicht om alle werknemers die verplicht moeten deelnemen in het fonds, hetzij op grond van de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000, hetzij op grond van de pensioenovereenkomst waarvoor de werkgever met het fonds een uitvoeringsovereenkomst heeft gesloten, bij het fonds aan te melden.

Dit geldt ook indien de werkgever of de werknemer is vrijgesteld wegens gemoedsbezwaren.

Daarbij dient de werkgever ervoor zorg te dragen dat het fonds de beschikking krijgt over alle door het fonds nodig geoordeelde gegevens.

De werkgever dient deze gegevens in uniform formaat elektronisch via het Werkgeversportaal van het fonds aan te leveren volgens de afgesproken procedure.

Op de gegevensaanlevering is van toepassing het bepaalde in dit uitvoeringsreglement evenals de rappelprocedure van het fonds.
3. De werkgever is verplicht, aan een door het fonds aan te wijzen persoon, inzage te verlenen in de administratie van de werkgever met betrekking tot de relevante gegevens en bescheiden, waarvan de inzage door het fonds nodig wordt geoordeeld voor een goede uitvoering van de pensioenregeling.
4. De verstrekking van gegevens is tijdig indien de werkgever de gegevens die het fonds verlangt, heeft verstrekt voor de 10e kalenderdag, of de eerstvolgende werkdag indien de 10e kalenderdag geen werkdag is, na de maand van:
  - a. indiensttreding, onder opgave van de benodigde personele gegevens;
  - b. uitdiensttreding van een deelnemer in het fonds;
  - c. wijzigingen in de persoonlijke gegevens van deelnemers zoals verandering van de loongegevens, het deeltijdpercentage, het opnemen van onbetaald verlof voor zover dit gevolgen heeft voor de pensioenopbouw, overlijden van deelnemers die woonachtig zijn in het buitenland.
5. In geval van indiensttreding van een werknemer verstrekt de werkgever aan het fonds:
  - a. de naam van de deelnemer;
  - b. het adres van de deelnemer;
  - c. het emailadres van de deelnemer (bij voorkeur niet-werk gerelateerd), tenzij de deelnemer heeft aangegeven niet op digitale wijze informatie van het fonds te willen ontvangen;
  - d. de geboortedatum van de deelnemer,
  - e. het Burgerservicenummer van de deelnemer;
  - f. de loongegevens van de deelnemer;
  - g. of de deelnemer een partner heeft;
  - h. de datum van indiensttreding van de deelnemer; alsmede
  - i. overige gegevens waar het fonds om verzoekt voor zover deze gegevens nodig zijn om de juiste pensioenaanspraken van een deelnemer te kunnen vaststellen.
6. De werkgever informeert de werknemer terstond bij zijn indiensttreding over het verstrekken van deze gegevens aan het fonds.

7. De werkgever dient per 1 januari van ieder kalenderjaar de loongegevens van het lopende kalenderjaar aan het fonds te verstrekken. Bij uitdiensttreding van deelnemers in het fonds, dient de werkgever de loongegevens voor de 10e kalenderdag, of de eerstvolgende werkdag indien de 10e kalenderdag geen werkdag is, na het einde van maand van uitdiensttreding aan het fonds te verstrekken.
8. De kosten die de werkgever maakt voor het vergaren en aanleveren van de door het fonds benodigde gegevens op de door het fonds voorgeschreven wijze komen voor rekening van de werkgever zelf.
9. Het fonds verwerkt alle verstrekte (persoons)gegevens overeenkomstig de geldende privacyregelgeving. In het privacyreglement van het fonds zijn de nadere bepalingen hierover opgenomen.
10. De werkgever vrijwaart het fonds voor alle financiële gevolgen die zijn ontstaan doordat:
  - a. de werkgever geen, onvolledige of onjuiste gegevens c.q. informatie aan het fonds heeft verstrekt; of
  - b. de deelnemer door de werkgever niet adequaat is geïnformeerd over de gegevensverstrekking.
11. De werkgever is, als werkverschaffer/opdrachtgever, verplicht om bij het gebruikmaken van andere vormen van arbeid, zoals bijvoorbeeld uitzendwerk, werk door bemiddeling, inhuur van zelfstandigen enzovoorts, een administratie te voeren die het te allen tijde mogelijk maakt om de beschreven informatieplicht zoals omschreven in dit artikel te vervullen.

## **4.2 Terugwerkende kracht (TWK) mutaties vóór 1 juli 2026**

1. In verband met de wijziging van de pensioenregeling per 1 juli 2026 geldt het volgende.

Als TWK-mutatie vóór 1 juli 2026 geldt een verandering in de deelnemers- of werkgeveragegevens, waarvan de gebeurtenis ligt vóór 1 juli 2026 en die de werkgever ná 1 juli 2026 doorgeeft.

De aanlevering van gegevens via het werkgeversportaal, binnen de tijdvakken en aanlevertermijnen, zoals bedoeld in het eerste lid van artikel 4.1 gelden niet voor TWK-mutaties vóór 1 juli 2026.
2. Het fonds verwerkt TWK- mutaties, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, op basis van het pensioenreglement, zoals dat geldt tot 1 juli 2026. Een TWK-mutatie vóór 1 juli 2026 die leidt tot een wijziging in pensioenaanspraken of -rechten wordt vervolgens omgerekend naar het persoonlijk pensioenvermogen volgens het vanaf 1 juli 2026 geldende pensioenreglement.
3. TWK-mutaties vóór 1 juli 2026 met gevolgen voor de verschuldigde bijdrage worden in rekening gebracht bij de werkgever. Het bepaalde in artikel 3.2 (niet-nakoming betalingsverplichting) kan door het fonds van overeenkomstige toepassing worden verklaard op bijdragen voortvloeiend uit TWK-mutaties vóór 1 juli 2026.

## **4.3 Gegevens van de werkgever**

1. De werkgever is verplicht zich bij het fonds te melden indien de werkgever activiteiten verricht die onder de werkingssfeer van het fonds vallen.
2. De werkgever is verplicht het fonds ongevraagd en op diens verzoek te informeren over alle ontwikkelingen, waaronder wijzigingen in de bedrijfsactiviteiten van de onderneming en wijzigingen in de mate waarin er activiteiten op in de Sector Vlakglas of de Sector HVI /Jachtbouw worden verricht, die van invloed kunnen zijn op de verplichte aansluiting bij het fonds of de uit de pensioenregeling

voortvloeiende huidige en toekomstige pensioenverplichtingen van het fonds.

Wijzigingen in de mate waarin er activiteiten op het vlak van deze sector(en) worden verricht vallen hier ook onder. De werkgever is ook verplicht het fonds te informeren over alle andere relevante ontwikkelingen die voor het fonds van belang kunnen zijn met het oog op de juiste uitvoering van pensioenregeling en de daaruit voortvloeiende huidige en toekomstige pensioenverplichtingen van het fonds.

De werkgever is verplicht het fonds per ommegaande en uiterlijk binnen drie maanden over deze wijzigingen te informeren.

3. Nadat de werkgever de melding van een wijziging van bedrijfsactiviteiten als bedoeld in lid 2 heeft gedaan óf het fonds zelf heeft geconstateerd dat de bedrijfsactiviteiten zodanig zijn gewijzigd dat de werknemers van de werkgever niet meer op grond van de beschikking tot verplichte deelneming in het fonds verplicht zijn deel te nemen in het fonds, kan het fonds besluiten dat de werkgever:
  - a. vanaf de datum van wijziging van de bedrijfsactiviteiten niet meer is aangesloten; of
  - b. vanaf een latere datum dan de datum van wijziging van de bedrijfsactiviteiten niet meer is aangesloten en er tot die latere datum sprake is van vrijwillige aansluiting bij het fonds.
4. Het fonds verwerkt de (noodzakelijke) gegevens van de werkgever, zoals bedoeld in dit artikel, in een klantrelatie managementsysteem. Het fonds mag informatie over de werkgever, die benodigd is voor de goede uitvoering van de pensioenregeling ophalen uit openbare externe bronbestanden.

#### 4.4 Niet nakomen van informatieplicht door de werkgever

1. Bij niet voldoening aan het bepaalde in 4.1 en 4.2 is het fonds bevoegd de nodige gegevens naar beste weten vast te stellen en te hanteren bij het vaststellen van de nota. De werkgever is aan deze vaststelling gebonden.
2. Het fonds is bevoegd in deze situatie tot de in artikel 3.2, lid 2 genoemde maatregelen.
3. Indien de werkgever niet binnen de gestelde termijn de gevraagde gegevens aanlevert, corrigeert of aanvult, zoals omschreven in 4.1 en 4.2, is het fonds bevoegd de werkgever een boete op te leggen. Deze boete bedraagt:
  - I. voor werkgevers met minder dan 25 werknemers € 500,00;
  - II. voor werkgevers met 25 werknemers of meer € 1.000,00De boete wordt geheven als een tegemoetkoming in de schade die het fonds lijdt door optredende buitengewone (administratie)kosten, die het directe of indirecte gevolg zijn van de nalatigheid van de aangesloten werkgever. De invordering geschiedt via de afrekennota's als bedoeld in artikel 3.1. De invordering van een opgelegde boete vindt niet plaats indien de werkgever kan aantonen dat haar nalatigheid het gevolg is (geweest) van omstandigheden die buiten haar macht liggen.
4. De werkgever is aansprakelijk voor schade die het fonds lijdt als gevolg van het aanleveren van onvolledige of onjuiste informatie door de werkgever en van niet tijdige aanlevering van informatie door de werkgever.

Daarbij wordt tevens als schade aangemerkt de uitkeringen die het fonds onvoorzien moet doen aan personen met betrekking tot wie de werkgever onvolledige, onjuiste of niet tijdige informatie heeft aangeleverd. Het fonds doet alleen een beroep op deze bepaling voor zover het feit dat het fonds de verplichting tot het doen van een uitkering niet kon voorzien een gevolg is van het feit dat de werkgever onvoldoende, onjuiste of niet tijdige informatie heeft aangeleverd. De werkgever is ook aansprakelijk als het fonds onvoorzien één of meer uitkeringen moet doen, omdat de werkgever niet

heeft voldaan aan zijn informatieplicht. De werkgever die gebruik heeft gemaakt van andere vormen van arbeid zoals beschreven in artikel 4.1, lid 11 is eveneens aansprakelijk jegens het fonds voor hetgeen hierboven in dit lid is beschreven.

#### **4.5 Informatieverstrekking door het fonds**

Het fonds draagt er zorg voor dat de deelnemers worden geïnformeerd overeenkomstig de eisen van de Pensioenwet. Deelnemers ontvangen van het fonds tijdig informatie over de inhoud van de pensioenregeling van het fonds en informatie over wijzigingen in de pensioenregeling van het fonds, indien de werkgever het fonds tijdig de benodigde gegevens heeft verstrekt.

## 5 Vrijwillige aansluiting bij het fonds

### 5.1 Vrijwillige aansluiting van een werkgever die niet onder de werkingssfeer van het fonds valt

1. Het fonds kan een uitvoeringsovereenkomst sluiten met een werkgever die niet onder de werkingssfeer van het fonds valt, maar die zich op vrijwillige basis bij het fonds wil aansluiten, indien:
  - a. de loonontwikkeling bij deze werkgever tenminste gelijk is aan die volgens de CAO voor de Sector HVI-Jachtbouw, of aan die volgens de CAO voor de sector Vlakglas en de werkgever bijdragen afdraagt aan de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Vlakglasbranche (STOOV); of
  - b. er sprake is van een groepsverhouding tussen de werkgever die zich vrijwillig wil aansluiten en een werkgever die onder de werkingssfeer van het fonds valt; of
  - c. dit aansluitend gebeurt aan een periode waarin de werkgever wel onder de werkingssfeer van het fonds viel.
2. In geval van een vrijwillige aansluiting bij het fonds voor uitvoering van de verplichte pensioenregelingen sluit het fonds een uitvoeringsovereenkomst met de werkgever, op grond waarvan de bepalingen in dit uitvoeringsreglement op de werkgever van toepassing zijn.

### 5.2 Wijziging in het pensioenreglement en het uitvoeringsreglement bij vrijwillige aansluiting

1. De pensioenregeling van de werkgever die niet onder de werkingssfeer van het fonds valt, maar die zich op vrijwillige basis voor uitvoering van de verplichte pensioenregeling bij het fonds heeft aangesloten, is te allen tijde gelijk aan de pensioenregeling, zoals vastgelegd c.q. na een wijziging is vastgelegd in het pensioenreglement van het fonds. De werkgever staat hier jegens het fonds voor in.
2. Om te voldoen aan de verplichting van de werkgever zoals omschreven in lid 1, moet de werkgever waarborgen en ervoor in staan dat zijn pensioenovereenkomsten met zijn werknemers te allen tijde gelijk zijn aan de pensioenregeling die het fonds uitvoert overeenkomstig het pensioenreglement van het fonds, ook als dit pensioenreglement wijzigt.
3. Wanneer de pensioenovereenkomsten van de vrijwillig aangesloten werkgever met haar werknemers niet meer voldoen aan het in lid 1 bepaalde, is het fonds gerechtigd de overeenkomst inzake vrijwillige aansluiting met onmiddellijke ingang te beëindigen, onverminderd de aansprakelijkheid van de werkgever voor vergoeding aan het fonds van alle schade, waaronder begrepen schade als gevolg van vorderingen van (ex-)werknemers van de werkgever op het fonds, die het fonds als gevolg van het niet voldoen aan lid 1 en/of de beëindiging van de overeenkomst ondervindt.
4. Bij de wijziging van de pensioenregeling volgt de werkgever de CAO-partijen bij iedere rechtshandeling, afspraak of overeenkomst die zij doen of maken met betrekking tot opgebouwde en ingegane pensioenen. Dat betekent onder meer het volgende voor wat betreft een interne waardeoverdracht:
  - a. De werkgever verzoekt het fonds om interne collectieve waardeoverdracht van de opgebouwde pensioenaanspraken en ingegane pensioenrechten, indien de sociale partners het fonds

verzoeken om interne collectieve waardeoverdracht van de opgebouwde pensioenaanspraken en ingegane pensioenrechten uiterlijk een maand nadat de sociale partners dat hebben gedaan.

- b. Indien de werkgever het voorgaande onder a niet nakomt, is hij uiterlijk op het door het fonds aangegeven tijdstip eenmalig of periodiek de kosten verschuldigd voor instandhouding van en het verrichten van uitvoeringshandelingen ten aanzien van de opgebouwde pensioenaanspraken en ingegane pensioenrechten voor haar (gewezen) werknemers. Indien de werkgever die kosten niet op het door het fonds aangegeven tijdstip heeft voldaan is hij direct zonder ingebrekestelling in verzuim. De hoogte van de kosten stelt het bestuur vast op het bedrag van de daadwerkelijke kosten.
- c. Indien de werkgever het voorgaande onder a niet nakomt eindigt de uitvoeringsovereenkomst van rechtswege zonder verder te verrichten rechtshandeling op het moment waarop de pensioenregeling die is gesloten door de sociale partners wijzigt. De werkgever blijft daarna kosten verschuldigd als onder b vermeld.

### **5.3 Beëindiging uitvoeringsovereenkomst bij vrijwillige aansluiting**

1. Het bestuur kan van een (vrijwillig) aangesloten werkgever bij beëindiging van de aansluiting bij het fonds een financiële bijdrage verlangen ter vergoeding van het verzekeringstechnische nadeel dat het fonds bij deze beëindiging lijdt. De financiële bijdrage zal berekend worden volgens de rekenregels van het Vrijstellings- en boetebesluit Wet Bpf 2000 en de Regeling vrijstellingen Wet Bpf 2000.
2. Het bestuur behoudt zich het recht voor om tevens een vergoeding te vragen voor uitvoeringskosten, gemaakt ten behoeve van de beëindiging van de aansluiting van desbetreffende werkgever.
3. De hoogte van de in de voorgaande leden bedoelde vergoedingen wordt door het bestuur vastgesteld ten tijde van het verzoek tot beëindiging van de aansluiting en zal kosten bevatten die naar redelijkheid gemaakt moeten worden ten behoeve van de beëindiging van de aansluiting van de desbetreffende werkgever.

## 6 Procedures bij wijziging van de pensioenovereenkomst en het pensioenreglement

### 6.1 Aanpassing van het pensioenreglement aan de pensioenovereenkomst

1. Het fonds stelt het pensioenreglement voor de verplichte pensioenregeling vast in overeenstemming met de pensioenovereenkomst, dit uitvoeringsreglement, de statuten en wet- en regelgeving.
2. Het bestuur van het fonds adviseert de CAO-partijen over aan te brengen wijzigingen in de kenmerken van de pensioenregeling op grond van de pensioenovereenkomst indien het bestuur van het fonds overeenkomstige wijziging van het pensioenreglement wenselijk vindt. Een advies kan worden neergelegd bij de CAO-partijen.
3. De CAO-partijen besluiten tot wijziging van de kenmerken van de pensioenregeling.  
Als de CAO-partijen de kenmerken van de pensioenregeling willen wijzigen, treden zij tijdig in overleg met het bestuur van het fonds over de voorgenomen wijziging en de uitvoerbaarheid daarvan. Het bestuur van het fonds geeft zo spoedig mogelijk advies aan de CAO-partijen over de uitvoerbaarheid van de voorgenomen wijziging.
4. Het fonds informeert de CAO-partijen zo spoedig mogelijk over iedere wijziging in de kenmerken van de pensioenregeling op grond van de pensioenovereenkomst. Indien er geen structurele belemmeringen zijn in de uitvoerbaarheid, is het fonds alsdan verplicht om het pensioenreglement aan te passen overeenkomstig de wijziging en heeft daarbij de bevoegdheid om de details van de wijziging uit te werken. Het fonds past binnen drie maanden na wijziging van de pensioenovereenkomst het pensioenreglement aan. Indien er wel structurele belemmeringen zijn in de uitvoerbaarheid van de voorgestelde wijziging, treedt het bestuur van het fonds met de CAO-partijen in overleg over mogelijke oplossingen.
5. Het fonds is bevoegd, en daartoe door de CAO-partijen gemachtigd, het pensioenreglement te wijzigen zonder voorafgaande afstemming met de CAO-partijen indien de wijzigingen worden genoodzaakt door wetgeving of worden opgedragen door de toezichthouder en de deelnemers, gewezen deelnemers, pensioengerechtigden, andere aanspraakgerechtigden en de werkgevers niet benadeeld worden door de wijziging.
6. Na elke inhoudelijke wijziging van de kenmerken van de pensioenregeling in het pensioenreglement legt het fonds het pensioenreglement voor aan de CAO-partijen met het verzoek om af te stemmen of het pensioenreglement overeenstemt met de pensioenovereenkomst. Na positieve constatering daarvan door de CAO-partijen is de tekst van het pensioenreglement bepalend voor de inhoud van de pensioenovereenkomst. Het in dit lid bepaalde geldt niet voor wijzigingen als bedoeld in het vijfde lid van dit artikel.



## 7 De solidariteitsreserve, de spreidingsmethode en de compensatieregeling

### 7.1 Uitgangspunten van de solidariteitsreserve

Het fonds heeft een solidariteitsreserve.

De doelstelling van de solidariteitsreserve is bij te dragen aan het verminderen van het risico op een verlaging van de pensioenuitkering in de uitkeringsfase. Daarbij streeft het fonds naar tenminste gelijkblijvende nominale uitkeringen voor de uitkeringsgerechtigden.

### 7.2 Regels van de solidariteitsreserve

1. De solidariteitsreserve wordt niet gebruikt voor de dekking van de operationele kosten van het fonds en niet betaalde bijdragen.
2. De solidariteitsreserve wordt op 1 juli 2026 gevuld met maximaal 5% van het totale vermogen van het fonds op dat moment.
3. De solidariteitsreserve bedraagt maximaal 5% van het totale vermogen van het fonds. Het fonds bepaalt dit eenmaal per jaar, gemeten op 31 december.
4. Als de solidariteitsreserve meer is dan 5% van het totale vermogen van het fonds, voegt het fonds een deel van solidariteitsreserve toe aan de persoonlijke pensioenvermogens van de deelnemers, gewezen deelnemers en pensioengerechtigden. En wel zo dat de solidariteitsreserve daarna 5% van het vermogen van het fonds inclusief de solidariteitsreserve bedraagt. Een eventueel overschot van de solidariteitsreserve wordt eenmaal per jaar aan de persoonlijke pensioenvermogens toebedeeld, te weten in januari na de verwerking van de rendementen over december van het voorafgaande jaar.
5. De solidariteitsreserve wordt uitsluitend aangewend voor het beschermen van de pensioenuitkeringen tegen een daling van de uitkering. Daartoe wordt de uitkering in dat jaar zo veel als mogelijk is aangevuld tot het niveau van het voorgaande jaar. Daartoe wordt jaarlijks maximaal 25% van de solidariteitsreserve ingezet, gemeten op 31 december van het voorgaande kalenderjaar.
6. De solidariteitsreserve kan niet negatief worden.

### 7.3 Procedures solidariteitsreserve

1. Aan de solidariteitsreserve wordt maandelijks via toedelingsregels een deel van het beleggingsrendement toegekend (beschermingsrendement / overrendement).
2. Aan de solidariteitsreserve wordt jaarlijks indien nodig maximaal 25% van de solidariteitsreserve onttrokken om de pensioenuitkeringen te beschermen tegen schokken veroorzaakt door economische ontwikkelingen. De gevolgen van een dergelijke schok voor de pensioenuitkeringen worden eerst gespreid en daarna wordt beoordeeld of inzet van de solidariteitsreserve nodig is om de pensioenuitkeringen niet te laten dalen. Zie verder hoofdstuk 3 van het pensioenreglement.
3. Het fonds bepaalt de omvang van de solidariteitsreserve iedere maand, na de onttrekkingen en toevoegingen. Als de omvang van de solidariteitsreserve lager is dan 5% van het vermogen van het

fonds inclusief de solidariteitsreserve, dan voegt het fonds 3% van het positieve overrendement van de beleggingen voor pensioenen toe aan de solidariteitsreserve, totdat de waarde van de beleggingen ter dekking van de solidariteitsreserve het gestreefte percentage heeft bereikt.

## 7.4 Spreidingsmethode

1. Het fonds hanteert een collectieve uitkeringsfase met gelijke procentuele aanpassing van alle ingegane pensioenuitkeringen. In de collectieve uitkeringsfase maakt het fonds wat betreft het voor pensioenuitkeringen bestemde vermogen onderscheid tussen een uitkeringsvermogen en een spreidingsvermogen. Bij ingang van de pensioenuitkering wordt het persoonlijke pensioenvermogen verdeeld in een (persoonlijk) uitkeringsvermogen en een bijdrage aan het spreidingsvermogen op basis van de dan geldende verhouding tussen het uitkeringsvermogen en spreidingsvermogen van alle pensioengerechtigden tezamen.
2. Jaarlijks per 1 januari bepaalt het fonds eerst op basis van het aanwezige vermogen voor de uitkeringen (het uitkeringsvermogen), en het projectierendement dat hoort bij de verwachte uitkeringsduur de mogelijke hoogte van de uitkering. Het fonds gaat voor het projectierendement uit van de risicovrije rente, zoals De Nederlandsche Bank die laatstelijk voor het moment van vaststellen heeft gepubliceerd.
3. Vervolgens bepaalt het fonds het verschil tussen de uitkering die een pensioengerechtigde het afgelopen jaar ontving en de uitkering die voor het betreffende jaar mogelijk is. De op deze wijze berekende verlagingen en verhogingen zijn onvoorwaardelijk.
4. Het fonds past spreiding van verhogingen of verlagingen toe met een spreidingsparameter van vijf jaar. Het overrendement dat resteert na toedeling van het beschermingsrendement wordt verwerkt in het spreidingsvermogen en op basis van de spreidingsmethodiek verwerkt in het uitkeringsvermogen. Het fonds bepaalt de verhoging of verlaging van de uitkering zonder rekening te houden met aanpassingen van uitkeringen in het verleden (geheugenloos). Volledige verwerking moet altijd binnen wettelijke maximale spreidingsperiode van tien jaar plaatsvinden. Indien nodig, vindt er een extra bijstelling (positief of negatief) plaats op het (persoonlijk) uitkeringsvermogen waardoor de initiële schok in jaar tien volledig wordt verwerkt.
5. Om te voorkomen dat het spreidingsvermogen te groot wordt (zowel positief als negatief), waarbij een groot deel van de financiële resultaten nog niet in de pensioenuitkeringen zijn verwerkt, hanteert het fonds een bandbreedte voor het spreidingsvermogen tussen de +15% en -15% van het uitkeringsvermogen. Dit wordt jaarlijks getoetst. Dit houdt in dat na de jaarlijkse toedeling aan het uitkeringsvermogen, het spreidingsvermogen weer binnen de door het fonds gehanteerde bandbreedte komt te liggen. Indien nodig vindt er een bijstelling (positief of negatief) plaats op de persoonlijke pensioenvermogens van de pensioengerechtigden om te zorgen dat het spreidingsvermogen binnen de bandbreedtes blijft.
6. De hiervoor beschreven spreidingsmethodiek is vastgesteld voor een periode van (minimaal) 5 jaar vanaf 1 juli 2026.

## 7.5 Compensatieregeling

1. Per 1 juli 2026 is de nieuwe pensioenregeling van het fonds in werking getreden, die wordt ingevoerd als gevolg van de Wet toekomst pensioenen. Hierdoor wordt de doorsneesystematiek afgeschaft. CAO-partijen hebben op basis van berekeningen vastgesteld dat dit een nadeel oplevert voor bepaalde groepen deelnemers. Doel van de compensatie is om deelnemers te compenseren voor een achteruitgang in pensioenverwachting. De vorm van de compensatie is een eenmalige toevoeging aan het persoonlijk pensioenvermogen die wordt gefinancierd uit het vermogen van het fonds.
2. Recht op compensatie heeft de deelnemer die zowel op 30 juni 2026 als op 1 juli 2026 deelnemer is en die op 1 juli 2026 33 jaar of ouder is.
3. De hoogte van de compensatie is afhankelijk van:
  - de financiële positie van het fonds op 30 juni 2026;
  - de leeftijd van de deelnemer op 1 juli 2026; en
  - de pensioengrondslag en het deeltijdpercentage van de deelnemer op 30 juni 2026.Het overzicht met het compensatiepercentage per geboortjaar, wordt vastgesteld door het bestuur en wordt vervolgens opgenomen in het pensioenreglement.
4. Voor een deelnemer met overname van de bijdrage vanwege arbeidsongeschiktheid wordt in de hoogte van de compensatie rekening gehouden met het percentage voor overname van de bijdrage op 30 juni 2026.

## **8      Uitgangspunten en procedures bij besluitvorming over vermogenstekort**

### **8.1      Minimum vereist eigen vermogen**

Het fonds beoordeelt op 31 december van ieder jaar of het fonds voldoet aan de wettelijke vereisten van het minimaal vereist eigen vermogen. Voldoet het fonds op 31 december niet aan de wettelijke vereisten van het minimaal vereist eigen vermogen, dan beoordeelt het fonds of het op 31 december van het jaar daarvoor voldeed aan deze vereisten. Voldeed het fonds op beide momenten niet aan de wettelijke vereisten van het minimaal vereist eigen vermogen, dan neemt het fonds direct maatregelen om weer aan de wettelijke vereisten van het minimaal vereist eigen vermogen op 31 december te voldoen. Het fonds is bevoegd om als maatregel als hiervoor bedoeld, de persoonlijk pensioenvermogens en de pensioenuitkeringen eenzijdig te verlagen. Het fonds doet dit uitsluitend binnen de bij of krachtens de Pensioenwet gestelde mogelijkheden.

Het fonds mag:

- de persoonlijke pensioenvermogens verlagen vanaf 1 maand nadat het fonds de (gewezen) deelnemers, pensioengerechtigden en de werkgevers hierover heeft geïnformeerd; en
- de pensioenuitkeringen verlagen 3 maanden nadat het fonds de (gewezen) deelnemers, pensioengerechtigden, de werkgevers en De Nederlandsche Bank hierover heeft geïnformeerd.

### **8.2      Sturingsmiddelen**

Het fonds hanteert als financieel sturingsmiddel het beleggingsbeleid. Het fonds wendt eerst middelen van de operationele reserve aan als financieel sturingsmiddel.

Het fonds kan als laatste middel de persoonlijke pensioenvermogens en de pensioenuitkeringen verlagen. Naast artikel 8.1 bevat het pensioenreglement bepalingen over de voorwaarden die voor deze verlaging gelden.

## 9 Korting, terugstorting, toeslagen, winsten, verliezen

Het fonds:

- verleent geen korting op de bijdrage;
- stort geen (deel van de) verschuldigde bijdrage terug;
- kent geen (delen van) winsten toe aan de werkgever; en
- brengt geen (delen van) verliezen in rekening bij de werkgever.

## 10 Klachten en geschillen werkgever

### 10.1 Klachten

1. Een werkgever heeft het recht bij het fonds een klacht in te dienen. De klacht bevat zo duidelijk mogelijk een omschrijving van de wijze van uitvoering van de werkzaamheden waarover geklaagd wordt.
2. De klacht wordt behandeld door de administrateur van het fonds. De klacht wordt als volgt afgehandeld.
  - a. De administrateur stuurt binnen 2 weken na de dag van ontvangst van de klacht aan klager een schriftelijke ontvangstbevestiging, dan wel een ontvangstbevestiging per e-mail. Indien mogelijk ontvangt de klager meteen een inhoudelijke reactie. De ontvangstbevestiging bevat informatie over de verwachte termijn van afhandeling en geeft aan tot wie de klager zich kan wenden bij vragen. Indien de klager geen reactie van de administrateur ontvangt, kan de klacht direct worden voorgelegd aan het bestuur.
  - b. De klacht wordt in beginsel binnen 6 weken na de dag van ontvangst afgehandeld. Indien de klacht niet binnen deze termijn kan worden afgehandeld, deelt de administrateur dit vóór het einde van die termijn schriftelijk, dan wel per e-mail aan klager mee, waarbij een nieuwe afhandelingstermijn wordt vermeld.
  - c. Klager kan zich ter behartiging van zijn belangen laten vertegenwoordigen door een gemachtigde.
  - d. Klager wordt in de gelegenheid gesteld zijn standpunt nader toe te lichten, indien dit noodzakelijk is voor de goede afhandeling van zijn klacht.
  - e. Klager heeft recht op inzage in het klachtdossier.
  - f. Het oordeel over de klacht dient gebaseerd te zijn op een toereikend onderzoek en op voor klager kenbare feiten en stukken.
  - g. De beslissing dient te berusten op een deugdelijke motivering en dient op alle onderdelen van de klacht in te gaan. De beslissing bevat een oordeel over de vraag of de wijze van uitvoering van de werkzaamheden waarover geklaagd wordt voldoende zorgvuldig jegens klager is geweest.
  - h. Indien na een gedegen onderzoek wordt vastgesteld dat het niet mogelijk is de ware toedracht met zodanige zekerheid te achterhalen dat daarop een oordeel gebaseerd kan worden, kan het geven van een oordeel achterwege blijven.
  - i. De beslissing op de klacht wordt schriftelijk aan klager meegedeeld, tenzij klager heeft aangegeven daarop geen prijs te stellen.
3. Indien klager het niet eens is met de beslissing van de administrateur, heeft klager het recht in beroep te gaan bij het bestuur. Dit wordt bij de beslissing op de klacht aan klager meegedeeld. Klager kan binnen 6 weken nadat hij over de beslissing op de klacht is geïnformeerd, schriftelijk, mondeling of per e-mail verzoeken de klacht aan het bestuur voor te leggen. Dit verzoek bevat zo duidelijk mogelijk een omschrijving van de redenen waarom naar het oordeel van klager de beslissing op de klacht niet in stand kan blijven. Het bestuur neemt een inhoudelijk gemotiveerde beslissing op de klacht. Klager wordt zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld van het besluit van het bestuur.

## 10.2 Geschillen

1. Een werkgever die een geschil heeft met het fonds inzake een besluit van het bestuur, niet zijnde een besluit van algemene strekking of een besluit om vrijstelling te verlenen of te weigeren dan wel in te trekken, kan dit geschil voorleggen aan de burgerlijke rechter. De procedure is vastgelegd in het reglement klachten- werkgever.
2. Een geschil dat betrekking heeft op:
  - a. toepassing van de regels voor de meting van de beleggingsperformance, bedoeld in artikel 5a Vrijstellings- en Boetebesluit Wet Bpf 2000, dan wel artikel 1 en/of artikel 2 van de Regeling vrijstellingen Wet Bpf 2000;
  - b. toepassing van de rekenregels voor de berekening van de financiële bijdrage ter vergoeding van het verzekeringstechnisch nadeel dat het fonds bij de vrijstelling lijdt, bedoeld in artikel 7, lid 4 Vrijstellings- en Boetebesluit Wet Bpf 2000, dan wel artikel 3 en artikel 4 van de Regeling vrijstellingen Wet Bpf 2000.;
  - c. toepassing van de rekenregels voor het toetsen van de actuariële en financiële gelijkwaardigheid, bedoeld in artikel 7, lid 5 Vrijstellings- en Boetebesluit Wet Bpf 2000 dan wel artikel 5 en artikel 6 van de Regeling vrijstellingen Wet Bpf 2000;kan via een daartoe strekkend, bij voorkeur gezamenlijk, schriftelijk verzoek van de bij het geschil betrokken werkgever en het fonds ter bemiddeling worden voorgelegd aan de bemiddelaar, bedoeld in het Besluit bemiddelaar Vrijstellingsbesluit Wet Bpf 2000.  
Aanvaarding van een voorstel van de bemiddelaar door beide partijen verplicht hen af te zien van een beroep op de ter zake van hun geschil bevoegde rechter.
3. Degenen wiens belang rechtstreeks bij een besluit over vrijstelling als bedoeld in het Vrijstellings- en Boetebesluit Wet Bpf 2000 is betrokken, kan tegen een besluit om vrijstelling te verlenen of te weigeren of in te trekken, dan wel tegen de daaraan verbonden voorschriften, bezwaar maken bij het bestuur. Het bezwaarschrift wordt door belanghebbende ingediend binnen zes weken na de dag waarop het besluit bekend is gemaakt.  
Het bezwaarschrift wordt ondertekend en bevat ten minste de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van het bestreden besluit en de gronden van het bezwaar.
4. De belanghebbende bedoeld in het derde lid kan tegen een besluit op het bezwaarschrift beroep instellen bij de rechtbank te Rotterdam, sector bestuursrecht. Het beroepschrift wordt ingediend binnen zes weken na de dag waarop het besluit op het bezwaarschrift bekend is gemaakt. Het beroepschrift wordt ondertekend en bevat ten minste de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van het bestreden besluit en de gronden van het beroep. Tevens wordt een afschrift van het bestreden besluit bijgevoegd.

# 11 Slotbepaling

## 11.1 Inwerkingtreding

Dit uitvoeringsreglement is vastgesteld door het bestuur op 26 mei 2026, is in werking getreden op 1 juli 2026 en vervangt vanaf die datum het uitvoeringsreglement van het fonds dat gold op 30 juni 2026 en dat is vervallen.